

富山県中小企業家同友会会員企業 求人票

会社概要	業種分類	<input checked="" type="checkbox"/> 建設・設備関連 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 商社・卸売 <input type="checkbox"/> 小売 <input type="checkbox"/> 飲食・宿泊 <input type="checkbox"/> その他サービス					
	フリガナ	カブシキカイシャ ハマデン				支店数	1
	事業所名	株式会社ハマデン				工場数	0
						営業所数	1
	フリガナ	トヤマケントヤマシホンゴウマチ					
	所在地(本社)	〒 939 - 8045 最寄駅：南富山 駅 バス <input checked="" type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> ( 10 ) 分 富山県富山市本郷町71-16					
	事業内容	電気・通信・放送(ケーブルTV,アンテナ、海外衛星)・冷暖房工事の施工、管理、メンテナンス		資本金	30 百万円	年商	230 百万円
				社員	総数 20 名 (男性 15 名 女性 5 名)		
	フリガナ	ヤスカワ カズヒロ		フリガナ	ハママツ ミヤコ		
	代表者	安川 和弘		採用担当者	浜松 都子		
ホームページ	<a href="https://hamaden.net/">https://hamaden.net/</a>		Eメール	<a href="mailto:mmc-h@hamaden.net">mmc-h@hamaden.net</a>			
応募書類提出先	〒939-8045 富山市本郷町71-16 (TEL 076 - 492 - 7845 ) (FAX 076 - 493 - 4112 )						
求人数・勤務条件	募集学歴	<input type="checkbox"/> 大学院 <input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input checked="" type="checkbox"/> 短大 <input checked="" type="checkbox"/> 高専 <input checked="" type="checkbox"/> 専門学校 <input checked="" type="checkbox"/> 高校					
	募集職種	<input checked="" type="checkbox"/> 営業 <input type="checkbox"/> 販売・接客 <input type="checkbox"/> 経理・総務 <input checked="" type="checkbox"/> 企画制作 <input type="checkbox"/> SEプログラマー <input checked="" type="checkbox"/> 総合職 <input type="checkbox"/> オペレーター <input checked="" type="checkbox"/> 技術・製造・生産 <input type="checkbox"/> 監督監理 <input type="checkbox"/> 設計・研究開発 <input type="checkbox"/> その他(					
	求人数	2 名	学部	問わず	採用職種	技術職・総合職	
	初任給		基本給	諸手当	諸手当	合計	補足 その他営業は営業手当あり(基本給の5%)
		4年制	190,000	3000	2000	195000	
		2年制	175,000	3000	2000	180000	
	高校	162,000		2000	164000		
	その他手当	通勤・営業・作業・通信		昇給	年 1 回 7 月	賞与	年 2 回 8 月・12 月
	勤務時間	8時～17時	残業	月平均 10 時間程度	試用期間	あり 入社後6ヶ月間 同条件	
	交代制	無し	転勤	無し	労働組合	無し	宿舍施設 無し
加入保険	健康・厚生・雇用・労災			福利厚生	財形・退職金共済・確定拠出年金		
休日	年間休日 100 日 会社カレンダーに準じる 年末年始(12月30日～1月4日)夏季休暇あり						
教育研修	新入社員研修、コーチング研修他(業務に関する会社が認めた資格取得全額補填)						
その他	直近3事業年度新卒者採用数	前年度 0 人 2年度前 1 人 3年度前 2 人			直近3事業年度新卒者離職者数	前年度 0 人 2年度前 0 人 3年度前 0 人	
	採用実績校						
応募選考要領	応募方法	郵送、メール					
	説明会	月 日 : ~ :	月 日 : ~ :		月 日 : ~ :		
		月 日 : ~ :	月 日 : ~ :		月 日 : ~ :		
		※応募締切 随時、日程調整の上開催しております。各日程、前日まで					
	会場	説明会	本社にて		採用試験		
	応募書類	履歴書、卒業見込証明書					
	選考方法	適性検査	作文	筆記試験	一般常識	面接	
採用試験	筆記 月 日 → 1次面接 月 日 → 2次面接 月 日 応募期間 2021 年 6 月 1 日 ~ 2021 年 10 月 30 日						
インターンシップ	1Day	8 月 23 日 8 : 00 ~ 17 : 00			3Day5Day	8 月 23 日 8 : 00 ~ 17 : 00	
	カリキュラム	朝礼・社内研修及び各部署体験			カリキュラム	5日間のインターンシップです。日程のご相談は随時対応いたします。朝礼・社内清掃・社内勉強会への参加。伝票処理、見積作成、書類作成、マネー研修、会社紹介、取引先訪問(営業部)、現場体験(工務部)ほか。	
補足事項	お客様の困ったの解決につながるよう、安全で安心できる確かな技術と情報の提供に努めます。また社内では仕事を通して自己成長出来る職場を目指し若い人達が活躍しています。企業訪問は随時対応できます。またインターンシップも多くの学生さんが毎年体験しにこられます。詳しくはホームページを御覧下さい。						